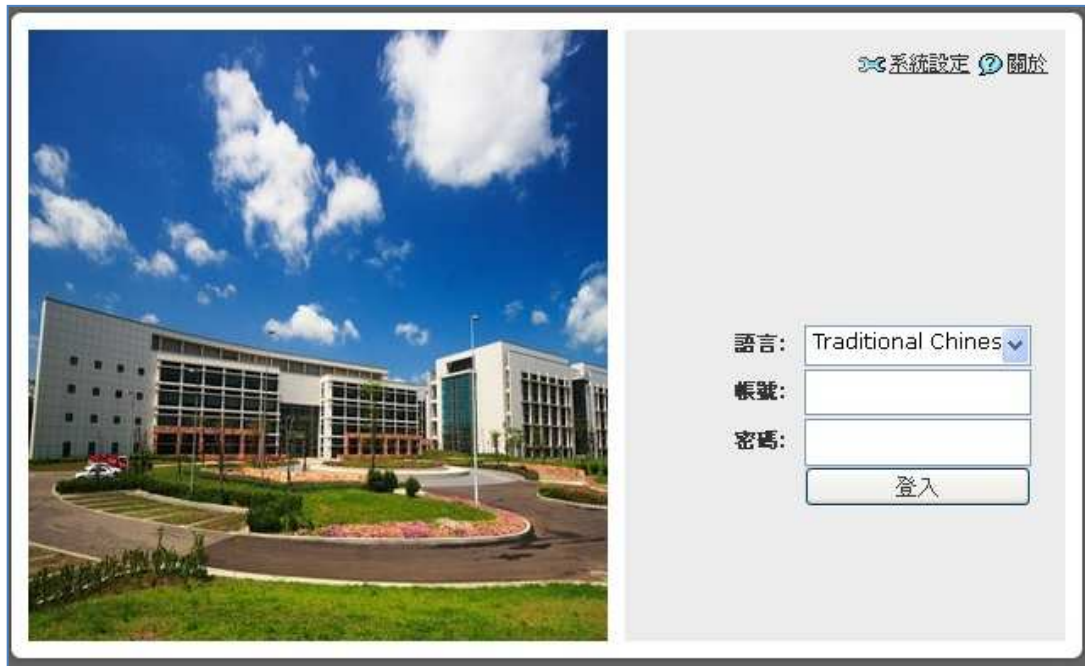


圖書介購 電子表單 操作手冊

類別	專業圖書	非專業圖書
時程	每月 1 日及 16 日	每季採購一次(2, 5, 8, 11 月)
流程	填寫表單 → <u>單位主管簽核</u> → 圖書館處理(複本查核、書目補正、審核、請購、採購、編目加工作業) → 申請人確認到書 → 結案。	填寫表單 → 圖書館處理(複本查核、書目補正、審核、請購、採購、編目加工作業) → 申請人確認到書 → 結案。

New eForm 網址 <http://neweform.nhri.org.tw/>

一、登入系統



二、開啓新表單

Step 1. 選擇 流程作業 → 啟動流程 → 選擇專案「圖書介購」 → 選擇流程-「專業圖書介購」或「非專業圖書介購」 → 執行快速啟動。



Step 2. 填寫表單

Step 2.1 專業圖書介購申請單

首頁 流程作業 員工資訊 行事曆 討論區 公佈欄 文件中心

待辦事項 批次審核 流程追蹤 自動流程 應用程式 歷史查詢 訊息傳送 流程儀表板

完成 暫停 轉寄表單 附加檔案 備註 私人備忘錄

2. 點選"完成"，送出申請單。

財團法人國家衛生研究院

專業圖書介購申請單

查詢館藏 放棄申請

申請單(介購資料) 主管審核 圖書館審核 介購程序資訊 介購狀態資訊

申請單號: 201303251603-0044 1. 填寫表單，紅色為必填欄
填表人: [姓名] 填表時間: 2013/03/25 16:03

申請人: [姓名] 所屬部門(Dept): [圖書館] 聯絡電話: [電話] E-Mail: [E-Mail]

介購資料

題名(Title)	[輸入框]	ISBN	[輸入框]
作者(Author)	[輸入框]	出版者(Publisher)	[輸入框]
出版年(Year)	[輸入框]	版次(Edition)	[輸入框]
URL	[輸入框]	書商(Vendor)	[輸入框]
幣別(Currency)	新台幣	價錢(Price)	0.0
放置地點(Location)	<input checked="" type="radio"/> 圖書館 <input type="radio"/> 辦公室 (依主管會議決議，除外點單位及參考書外，圖書放置地點皆為圖書館)		
內容摘要(Abstract)	[輸入框]		
補充需求說明(Additional Statement)	[輸入框] (單價超過新台幣一萬元請填寫此欄)		
備註(Note)	[輸入框]		
上傳介購說明文件	檔案名稱: [輸入框] 瀏覽... 檔案說明: [輸入框] 上傳 中文檔名超過13~16字會因瀏覽器限制造成檔案下載時檔名被截斷		
	移除檔案	檔案名稱	檔案大小
		上傳時間	上傳人員
			檔案說明

Step 2.2 非專業圖書介購申請單

完成 暫停 轉寄表單 附加檔案 備註 私人備忘錄

3. 點選「完成」送出

財團法人國家衛生研究院 非專業圖書介購申請單

申請單號: RL01C-20130605-00041
複表人: [姓名] 複表時間: 2013/06/05 08:39

申請人 [姓名] 所屬部門(Dept) [部門] 連絡電話 [電話] E-Mail [E-Mail]

介購資料 **1. 選擇「資料類型」**

資料類型	<input checked="" type="radio"/> 休閒性圖書(Leisure Book) <input type="radio"/> 視聽資料(Audio Visual)		
題名(Title)	[Text]	ISBN	2. 填寫表單，紅色為必填欄
作者(Author)	[Text]	出版者(Publisher)	[Text]
出版年(Year)	[Text]	URL	[Text]
內容摘要(Abstract)	[Text]	備註(Note)	[Text]

三、主管簽核

(一) 單筆簽核

Step 1. 於待辦事項點選欲簽核之表單，開啓表單。



Step 2. 檢視介購資料

申請單(介購資料)	主管簽核	圖書館簽核	介購程序資訊	介購狀態資訊			
申請單號: RL01B-20130529-00073							
填表人: 廖禮進							
填表時間: 2013/05/29 10:09							
申請人	廖禮進	所屬部門(Dept)	圖書館	連絡電話	11111111	E-Mail	ll@nhri.org.tw
介購資料							
題名(Title)	有田有木, 自給自足		ISBN	9789868929418			
作者(Author)	譚淑婷、黃世澤		出版者(Publisher)	果力文化			
出版年(Year)	2013		版次(Edition)				
URL	.com.tw/exep/prod/booksfile.php?item=0010585368		書商(Vendor)				
幣別(Currency)	新台幣		價錢(Price)	300			
放置地點 (Location)	<input checked="" type="radio"/> 圖書館 <input type="radio"/> 辦公室 (依主管會議決議，除外點單位及參考書外，圖書放置地點皆為圖書館)						
內容摘要(Abstract)	書中採訪 10 個家庭，在土地上自食齊力的實踐，展開一場溫柔而堅定的革命。他們棄業從農、友善土地、順從天賦，每一瞬間都踏實而飽滿！本書深入農村現場，以第一手圖文，呈現 10 種農耕生活的創意體驗，感嘆了我們對親近土地與田園生活的嚮往，也象徵了台灣社會價值的深層轉變。						

Step 3 切換至「主管簽核」頁籤，點選「同意」或「不同意」，按下「完成」送出。

申請單(介購資料)	主管簽核	圖書館簽核	介購程序資訊	介購狀態資訊
財團法人國家衛生研究院 專業圖書介購申請單				
查詢紀錄 放棄申請				
單位主管審核區				
審核人員	<input type="text"/>	審核結果	<input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意	意見

(二) 批次簽核

Step 1. 選擇 流程作業 → 批次簽核 → 選擇流程-專業圖書介購-主管簽核，系統將列出待簽核表單。

編號	優先權	申請單號	申請者	題名	年份	價格	同意	不同意	
1	普通	RL01B-20130606-00100	陳紹文	醫療品管的深耕活動 醫療界的QCC實務	2011	250.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
2	普通	RL01B-20130606-00099	陳紹文	Clinical Nursing Skills and Techniques	2013	104.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
3	普通	RL01B-20130603-00094	陳紹文	Primary adipose-derived stem cells	2013	980.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

Step 2. 點選「編號」可以檢視詳細介購資料

編號	優先權	申請單號	申請者	題名	年份	價格	同意	不同意	
1	普通	RL01B-20130606-00100	陳紹文	醫療品管的深耕活動 醫療界的QCC實務	2011	250.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
2	普通	RL01B-20130606-00099	陳紹文	Clinical Nursing Skills and Techniques	2013	104.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
3	普通	RL01B-20130603-00094	陳紹文	Primary adipose-derived stem cells	2013	980.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

Step 3. 勾選「同意」或「不同意」，和最右邊後，再點選「完成」即可送出。

編號	優先權	申請單號	申請者	題名	年份	價格	同意	不同意	
1	普通	RL01B-20130606-00100	陳紹文	醫療品管的深耕活動 醫療界的QCC實務	2011	250.0	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	普通	RL01B-20130606-00099	陳紹文	Clinical Nursing Skills and Techniques	2013	104.0	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	普通	RL01B-20130603-00094	陳紹文	Primary adipose-derived stem cells	2013	980.0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

編號	優先權	工作主題	送出人	處理結果	訊息
1	普通	沒有工作主旨	陳紹文	成功	(1) 工作已送達[簽核圖書館窗口]，執行者為 [陳紹文]。
2	普通	沒有工作主旨	陳紹文	成功	(1) 工作已送達[簽核圖書館窗口]，執行者為 [陳紹文]。
3	普通	沒有工作主旨	陳紹文	成功	(1) 工作已送達[介購者填單]，執行者為 [陳紹文]。

四、表單追蹤

Step 1. 選擇 流程作業 → 流程追蹤，點選欲追蹤的表單。

Step 2. 系統列出該表單已跑過的流程。

Step 3. 點選「編號」開啟表單，切換至「介購狀態資訊」看詳細進度。

The screenshot displays the AGENTFLOW PORTAL interface. At the top, the '流程作業' (Workflow) menu is selected, and '流程追蹤' (Workflow Tracking) is highlighted with a red box and the number '1'. Below this, a table lists workflow items. The first item, '1 普通 新圖書介購', is selected. A red arrow points from this item to a larger view of the '專業圖書介購申請單' (Specialized Book Purchase Application Form). In this view, the '介購狀態資訊' (Purchase Status Information) tab is selected with a red box and the number '2'. A red arrow points from the '1' in the table to the '1' in the '介購資訊欄' (Purchase Information Section) of the form, which is also highlighted with a red box and the number '3'. The form contains a detailed log of approval steps and dates.

編號	優先權	流程名稱	工作主題	啓動人	處理人	完成期限	送達時間	代理	狀態
1	普通	新圖書介購	採購申請	張碧瑛	張碧瑛	未限制	2013-03-26 15:10	N/A	執行中
2	普通	新圖書介購	採購申請	張碧瑛	張碧瑛	未限制	2013-03-22 09:56	N/A	執行中

財團法人國家衛生研究院
專業圖書介購申請單

申請單(介購資料) | 主管審核 | 圖書館審核 | 介購程序資訊 | **介購狀態資訊**

介購資訊欄

(2013/03/26 3:21) 張碧瑛:同意
審核意見:

(2013/03/26 3:21) -圖書館窗口:張碧瑛:同意
審核意見:

(2013/03/26 3:22) -圖書館覆核:張碧瑛:同意
審核意見:

(2013/03/26 3:22) -圖書館主任:張碧瑛:同意
審核意見:

(2013/03/26 3:23) 請購完成，國無庫存，要由代理商下訂，預計5週到館